СОГЛАСОВАНО УТВЕРЖДАЮ

Председатель Профсоюзного Заведующий МБДОУ «Полянский д/с

«Родничок»

общеразвивающего вида» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ Полякова В.Г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.А.Гребенкина

«\_31\_\_\_»\_\_08\_\_\_20\_17г "\_31\_\_" \_\_\_08\_\_\_\_\_\_\_\_ 2017\_ г.

Протокол от 31.08.2017 №\_1\_ принято на \_педсовете

**ГОДОВОЙ ПЛАН**

**МБДОУ «Полянский детский сад «Родничок» общеразвивающего вида»**

**на 2017-2018 учебный год**

**с. Поляны**

**2017 г.**

ВВЕДЕНИЕ

 Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад «Родничок » Управления образования администрации Рязанского муниципального района.

   Содержание работы МБДОУ «Родничок» строится на  основной общеобразовательной   программы ДОУ составленной на основе примерной общеобразовательной программы дошкольного образования   «От рождения до школы» под редакцией Вераксы.

Гигиеническая оценка помещения МБДОУ соответствует санитарным правилам по устройству и содержанию детских дошкольных учреждений.

   МБДОУ располагает: музыкальным, спортивным залами; кабинетами: кабинетом заведующего, методическим, кабинетом логопеда, педагога-психолога,   медицинским и рядом служебных помещений.

**Концептуальные подходы МБДОУ**

         Организация воспитательно-образовательного процесса в МБДОУ осуществляется на основе гуманистических и демократических принципов образовательной системы РФ, являющихся основой используемых программ: учет возрастных, физиологических и психологических особенностей детей, ориентация на сохранение их здоровья за счет создания благоприятного психологического климата. В каждой возрастной группе обеспечение педагогически ценного взаимодействия взрослых и детей, ребенка и ребенка, родителей и работников МБДОУ, реализация индивидуального и личностного подхода к ребенку.

      Развитие способностей ребенка, как одного из базисных понятий концепции развития. Предоставление детям возможности проявить себя в познании, творчестве, в самых разных видах деятельности.

**Цель:** построение образовательной деятельности на основе современных образовательных технологий, обеспечивающих сотворчество взрослых и детей, ориентированного на интересы и возможности каждого ребёнка и учитывающего социальную ситуацию его развития.

**Задачи педагогического коллектива**

**на 2017-2018учебный год**

1. Продолжать работу, направленную на обогащение социального опыта ребенка через реализацию игровых и познавательных проектов.
2. Повышать компетентность педагогов в вопросах приобщения дошкольников к театрализованной деятельности.
3. Создание единого образовательного пространства «Детский сад – семья» через совершенствование форм взаимодействия педагогов с семьями воспитанников. Своевременное выявление и профилактическая работа с семьями, находящимися в социально опасном положении.
4. Формирование семейных ценностей у дошкольников, для обогащения социального опыта ребенка через реализацию игровых проектов, сохранение и укрепление здоровья детей их физического развития и совместную деятельность с семьями воспитанников
5. Обеспечить развитие кадрового потенциала в процессе профессионального стандарта педагога через:

•  использование активных форм методической работы: мастер-классы, обучающие семинары, открытие просмотры, «Творческая группа»;

•   участие педагогов в конкурсах профессионального мастерства;

•   повышение квалификации на курсах, прохождение процедуры аттестации.

**Ожидаемый результат:**

 Cоздание комфортной среды в ДОУ, в которой каждый участник педагогического процесса может реализовывать свои возможности. А именно: сохранять свое здоровье, развивать индивидуальные способности, творческие наклонности, интеллект, самостоятельность, профессиональные умения, а также умение осуществлять управление и контроль над собственной педагогической деятельностью.

**1.ОРГАНИЗАЦИОННО - МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА**

**Работа с кадрами.**

**С учетом педагогического мастерства и индивидуальных особенностей педагогов, расставлены кадры.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Группа** | **Воспитатели** | **Помощник восп-ля** |
| **1 мл. «А»** | **Синицына В.К.**  **Велькина А.А.** | **Антипкина Л.А.** |
| **1 мл. «Б»** | **Малхазян К.Х. Велькина А.А.** | **Мокроусова Е.В.** |
| **2мл. «А»** | **Полякова В.Г. Кузнецова З.А.** | **Митина Г.Г.** |
| **2 мл. «Б»** | **Харькина Н.Е. Сорокина Ж.В.** | **Тараскина Г.Н.** |
| **Средняя «А»** | **Криканова Г.А.**  **Бушманова И.О.** | **Плаксина А.С.** |
| **Средняя « Б»** | **Горенкина М.В. Новикова Е.В.** | **Белая Т.С.** |
| **Старшая «А»** | **Ловягина Л.П.**  **Левочкина Е.Б.** | **Ларина О.Г.** |
| **Старшая « Б»** | **Шидейкина Е.В. Игнатьева Т.В.** | **Назарова Е.Н.** |
| **Старшая «В»** | **Цыганкова И.С. Левочкина Е.Б.** | **Мелехина Т.С.** |
| **Подготовительная к шк. «А»** | **Казеннова С.Н. Володина Л.В.** | **Солодовникова Л.П.** |
| **Подготовительная к шк. «Б»** | **Маликова О.А.**  **Чернышова Л.А.** | **Никонова Н.Н.** |

**1.1. ПОВЫШЕНИЕ КВАЛИФИКАЦИИ ПЕДАГОГОВ**

**1.1.1 АТТЕСТАЦИЯ ПЕДАГОГОВ**

Цель работы по реализации блока: повышение профессионально уровня педагогов, присвоение более высокой или подтверждение квалификационной категории. Обеспечение непрерывности процесса самообразования и самосовершенствования.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Фамилия, имя, отчества | Должность | Категория | Сроки |
| 1. | **Храмшина Ирина Валерьевна** | Педагог-психолог | Первая квалификационная категория | Сентябрь-Октябрь 2017 г |
| 2. | **Рогачева Мария Дмитриевна** | Учитель-логопед | Первая квалификационная  категория | Сентябрь-Октябрь 2017 г |
| 3. | **Бушманова Ирина Олеговна** | Воспитатель | Соответствие занимаемой должности | Март-Апрель 2018г. |
| 4. | **Ловягина Лидия Петровна** | Воспитатель | **Соответствие занимаемой должности** | **Март-апрель 2018г.** |
| 5. | **Володина Лилия**  **Владимировна** | Воспитатель | **Первая квалифик. категория** | **Март-апрель 2018г.** |
| 6. | **Цыганкова Ирина Степановна** | Воспитатель | **Первая квалифик. категория** | **Март-апрель 2018г.** |
| 7. | **Горенкина Мария Васильевна** | Воспитатель | **Соответствие занимаемой должности** | **Март-апрель 2018г.** |
| 8. | **Малхазян Карине Хазаросовна** | Воспитатель | **Первая квалифик. категория** | **Март-апрель 2018г.** |
| 9. | **Велькина Анна Анатольевна** | Воспитатель | **Соответствие занимаемой должности** | **Март-апрель 2018г.** |

**1.1.2 Повышение квалификации педагогов ДОУ**

**Цель работы по реализации блока:** организовать эффективную кадровую политику, позволяющую реализовать сопровождение по внедрению ФГОС ДОУ. Повышение профессиональной компетентности педагогов, совершенствование педагогического мастерства.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Фамилия, имя, отчества | Должность | Название курсов | Сроки |
| 1. | **Маликова Ольга Алексеевна** | воспитатель | Содержание и организация инновационной деятельности воспитателя ДОО в условиях реализации ФГОС. | Сентябрь-октябрь  2017 г |
| 2. | **Чернышова Лариса Александровна** | воспитатель | Содержание и организация инновационной деятельности воспитателя ДОО в условиях реализации ФГОС. | Сентябрь-октябрь  2017 г |
| 3. | **Криканова Галина Александровна** | воспитатель | Содержание и организация инновационной деятельности воспитателя ДОО в условиях реализации ФГОС. | Сентябрь-октябрь  2017 г |
| 4. | **Цыганкова Ирина Степановна** | воспитатель | Содержание и организация инновационной деятельности воспитателя ДОО в условиях реализации ФГОС. | Сентябрь-октябрь  2017 г |
| 5. | **Левочкина Екатерина Борисовна** | воспитатель | Содержание и организация инновационной деятельности воспитателя ДОО в условиях реализации ФГОС. | Сентябрь-октябрь  2017 г |
| 6. | **Новикова Елена Владимировна** | воспитатель | Содержание и организация инновационной деятельности воспитателя ДОО в условиях реализации ФГОС. | Сентябрь-октябрь  2017 г |
| 7. | **Синицына Вера Куприяновна** | воспитатель | Содержание и организация инновационной деятельности воспитателя ДОО в условиях реализации ФГОС. | Сентябрь-октябрь  2017 г |
| 8. | **Ловягина Лидия Петровна** | воспитатель | Содержание и организация инновационной деятельности воспитателя ДОО в условиях реализации ФГОС. | Сентябрь-октябрь  2017 г |
| 9. | **Полякова Валентина Гавриловна** | воспитатель | Содержание и организация инновационной деятельности воспитателя ДОО в условиях реализации ФГОС. | Сентябрь-октябрь  2017 г |
| 10. | **Кузнецова Зинаида Александровна** | воспитатель | Содержание и организация инновационной деятельности воспитателя ДОО в условиях реализации ФГОС. | Сентябрь-октябрь  2017 г |
| 11. | **Харькина Наталья Евгеньевна** | воспитатель | Содержание и организация инновационной деятельности воспитателя ДОО в условиях реализации ФГОС. | Сентябрь-октябрь  2017 г |
| 12. | **Сорокина Жанна Валентиновна** | воспитатель | Содержание и организация инновационной деятельности воспитателя ДОО в условиях реализации ФГОС. | Сентябрь-октябрь  2017 г |
| 13. | **Шидейкина Евгения Викторовна** | воспитатель | Содержание и организация инновационной деятельности воспитателя ДОО в условиях реализации ФГОС. | Сентябрь-октябрь  2017 г |
| 14. | **Игнатьева Татьяна Викторовна** | воспитатель | Содержание и организация инновационной деятельности воспитателя ДОО в условиях реализации ФГОС. | Сентябрь-октябрь  2017 г |
| 15. | **Горенкина Мария Васильевна** | воспитатель | Содержание и организация инновационной деятельности воспитателя ДОО в условиях реализации ФГОС. | Сентябрь-октябрь  2017 г |
| 16. | **Володина Лиля Владимировна** | воспитатель | Содержание и организация инновационной деятельности воспитателя ДОО в условиях реализации ФГОС. | Сентябрь-октябрь  2017 г |
| 17. | **Казеннова Светлана Николаевна** | воспитатель | Содержание и организация инновационной деятельности воспитателя ДОО в условиях реализации ФГОС. | Сентябрь-октябрь  2017 г |
| 18. | **Бушманова Ирина Олеговна** | воспитатель | Содержание и организация инновационной деятельности воспитателя ДОО в условиях реализации ФГОС. | Сентябрь-октябрь  2017 г |
| 19. | **Велькина Анна Анатольевна** | воспитатель | Содержание и организация инновационной деятельности воспитателя ДОО в условиях реализации ФГОС. | Сентябрь-октябрь  2017 г |
| 20. | **Малхазян Карине Хазаросовна** | воспитатель | Содержание и организация инновационной деятельности воспитателя ДОО в условиях реализации ФГОС. | Сентябрь-октябрь  2017 г |

**ПЛАНИРОВАНИЕ РАБОТЫ ПО САМООБРАЗОВАНИЮ ПЕДАГОГОВ**

**Цель работы по реализации блока:** систематическое повышение педагогами своего профессионального уровня.

|  |  |
| --- | --- |
| **Тема программы** | **Участники образовательных отношений** |
| 1. Сенсорное воспитание детей раннего возраста. | В.К.Синицына –воспитатели |
| 1. Развитие мелкой моторики в раннем возрасте. | К.Х.Малхазян –воспитатель |
| 1. Социализация личности дошкольников через ознакомление с трудом взрослых. | И.С. Цыганкова –воспитатель |
| 1. Развитие мелкой моторики руки и графических навыков на занятии по развитию речи и в повседневной жизни. | Л.А. Чернышова –воспитатель |
| 1. Логика для малышей | О.А. Маликова –воспитатель |
| 1. Воспитание у детей бережного отношения к природе через ознакомление с птицами родного края. | С.Н. Казеннова –воспитатель |
| 1. Воспитание нравственно-патриотических чувств у детей старшего дошкольного возраста через ознакомление с культурой и традициями русского народа, с учетом регионального компонента. | В.Г. Полякова. –воспитатель |
| 1. Развитие артистических способностей через театральную деятельность. | З.А. Кузнецова –воспитатель |
|  | И.О.Бушманова –воспитатель |
| 1. Наблюдение –как основной метод ознакомления младших дошкольников с животным и растительным миром. | Г.А. Криканова –воспитатель |
| 1. Воспитание здорового ребенка. | М.В. Горенкина –воспитатель |
| 1. Психолого-педагогическое изучение взаимоотношений в детском коллективе и их коррекция. | Храмшина И.В. –педагог-психолог. |
| 1. Развитие восприятия и эмоциональной отзывчивости средствами классической музыки. | И.Н. Семенова – музыкальный руководитель |
| 1. Пять слагаемых здоровья. | М.В. Завьялова –инструктор по физвоспитанию. |
| 1. Развитие цветовосприятия у детей дошкольного возраста. | Е.В. Шидейкина –воспитатель |
| 1. Использование народной музыки в сочетании с народно-прикладным искусством в музыкальном развитии детей. | Е.В.Дасаева –музыкальный руководитель. |
| 1. Пластилинография. | Ж.В.Сорокина –воспитатель |
| 1. Нравственно-патриотическое воспитание. | Т.В.Игнатьева –воспитатель |
| 1. Ориентировка в пространстве. | М.Д. Рогачева –учитель-логопед |
| 1. Формирование культурно-гигиенических навыков посредством народной потешки. | А.А.Велькина-воспитатель |
| 1. ФЭМП для детей дошкольного возраста. | Е.Б.Левочкина –воспитатель |
| 1. Здоровый образ жизни. | Е.В.Новикова - воспитатель |
| 1. Основы безопасности в дошкольном возрасте. | Н.Е.Харькина –воспитатель |
| 1. Развитие речи детей дошкольного возраста по средством пересказа. | Л.В.Володина –воспитатель |

**1.2. ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ СОВЕТЫ**

**Педагогический совет**: постоянно действующий коллегиальный орган самоуправления педагогических работников, это высший орган руководства всем педагогическим коллективом. Он проводится для рассмотрения и решения основных вопросов воспитательно-образовательной работы детского сада.

Цели и задачи педагогического совета – объединить условия коллектива детского сада для создания благоприятных условий развития детей в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями и склонностями; обеспечения психолого – педагогической поддержки семьи и повышения компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья детей.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | **Содержание работы** | **Сроки** | **Ответственные** |
| ***Установочный педагогический совет №1*** | 1.Итоги летней оздоровительной работы  2.Об инструкции по охране жизни и здоровья детей.  3.Готовность к новому учебному году:   * Утверждение годового плана работы на 2017-2018 уч.г. * Подготовка и оформление (ведение документации)  предметно-развивающей среды в группах по зонам развития игровым оборудованиям, пособиями, развивающим материалом и т.п. к новому учебному году. * Составление расписания НОД воспитательно-образовательного процесса в ДОУ на 2017-2018 уч.г. * Составление расписания работы специалистов. | Август | Заведующий Гребенкина А.А.  Зам.завед. по ВМР Горина О.А. |
| ***Педагогический совет №2*** | 1.«Использование современных инновационных педагогических технологий в формировании условий повышения качества образовательного процесса в ДОУ». | ноябрь | Заведующий  Гребенкина А.А.    Зам завед. По ВМР Горина О.А.  Цыганкова И.С. |
| ***Педагогический совет №3*** | 1.«Проблемы развития творческих способностей дошкольников в процессе интеграции образовательных областей»  2.Личностно-ориентированный подход к развитию творчески активной личности.  3.Тематический контроль «Условия для развития одаренности в ДОУ».   Квест-игра «Проблемы развития креативности дошкольника» | Февраль | Заведующий Гребенкина А.А.  Зам.завед. по ВМР Горина О.А.  Игнатьева Т.В. |
| ***Педагогический совет №4*** | 1. Подведение итогов работы 2. «Реализация основных задач работы учреждения» 3. Утверждение летне-оздоровительного плана работы. | май | Заведующий Гребенкина А.А.   Зам.завед. по ВМР Горина О.А. |

**1.3 СЕМИНАРЫ, СЕМИНАРЫ-ПРАКТИКУМЫ**

**Цель работы по реализации блока:**  создание благоприятных условий для активного творческого развития педагогов, актуализация профессионально-психологического потенциала личности педагога  ДОУ, формирование навыков создания социальных ситуаций развития детей в разных организации детской деятельности.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№п/п** | **Содержание работы** | **сроки** | **ответственные** |
| **1.** | Деловая игра с педагогами: «Знатоки ФГОС ДО» | **Сентябрь** | Зам.завед. по ВМР Горина О.А. |
| 2. | **Семинар-практикум**  Тема: «Метод проектов как средство разработки и внедрение педагогических инноваций, и его значение» . | Ноябрь | Харькина Н.Е. |
| 3. | **Семинар-практикум**  Тема:«Профессиональный стандарт педагога » | Декабрь | Зам.завед. по ВМР Горина О.А. |
| 4. | **Семинар-практикум**  Семинар-практикум с элементами тренинга по профилактике эмоционального выгорания педагогов. | Февраль | педагог-психолог  Храмшина И.В. |

**1.4 МАСТЕР-КЛАСС**

**Цель работы по реализации блока:** передача коллегам личного профессионального опыта, уникальных авторских разработок в сфере творческой и педагогической деятельности мастера, проводящего мастер – класс.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Тема** | **Сроки** | **Ответственный** |
|  |  |  |  |
| **2.** | **Мастер-класс Фольклорные** Игры Рязанского края | **ноябрь** | **Дасаева Е.В.** |
| **1.** | Мастер класс "Изготовление народных кукол" | **март** | **Полякова В.Г.** |

**1.5 КОНСУЛЬТАЦИИ ДЛЯ ВОСПИТАТЕЛЕЙ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№п/п** | **Содержание работы** | **сроки** | **ответственные** |
|  | **«Организация образовательного процесса в соответствие с ФГОС »**  Цель: ознакомление педагогов с концепцией ФГОС  ДО, с  требованиями к планированию образовательного процесса | сентябрь | Зам завед. По ВМР Горина О.А. |
|  | **«**Самообразование – одна из форм повышения профессионального мастерства педагога в деле повышения качества образования» | ноябрь | Зам завед. По ВМР Горина О.А. |
|  | "Взаимодействие педагогов ДОУ  и родителей по вопросам познавательно-речевого развития детей»  Цель: объединить усилия взрослых для успешного речевого развития каждого ребенка, сформировать у родителей желание помочь своему ребенку, общаться с ним | январь | Зам завед. По ВМР Горина О.А. |
|  | «Краеведение – основа воспитания патриотизма»  Цель: изучение краеведения как элемента дошкольного образования, позволяющего осуществлять патриотическое воспитание дошкольников. | апрель | Зам завед. По ВМР Горина О.А. |

**1.6 ОТКРЫТЫЕ ПРОСМОТРЫ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

Цель работы по реализации блока: совершенствовать поиск и освоение новых технологий повышения профессиональной компетентности, способствующей качественным изменениям в деятельности ДОУ. Формировать составляющие компетентности педагогов.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№п/п** | **Содержание работы** | **Сроки** | **Ответственные** |
| 1. | **Развлечение  «День знаний»**  Цель: приобщение детей к социокультурным нормам общества. | сентябрь | Музыкальный руководитель, воспитатели, родители |
| 2. | **Есенинские осенины** | октябрь | Музыкальный руководитель, воспитатели подг.гр |
| 3. | 1. **Открытый просмотр образовательной области «Социально-коммуникативное развитие»** | ноябрь | Игнатьева Т.В.  Цыганкова И.С.  Новикова Е.В. |
| 4. | **День здоровья для педагогов** | Ноябрь | Инструктор по ФИЗО, ст. воспитатель |
| 5. | **Праздник «День матери» для подг.гр.** | ноябрь | Зам завед. По ВМР Горина О.А.  Муз. руководитель  Воспитатели    Подг.гр. |
| 6. | **Веселый праздник «Новый год»**  Цель: поддержка родителей и воспитателей в развитии взаимодействия в рамках приобщения детей к традициям общества в контексте праздничной культуры | декабрь | Муз. руководитель  Воспитатели  всех  возрастных  групп  Зам завед. По ВМР Горина О.А. |
| 7. | **Неделя театра в детском саду.** | Январь | Воспитатели средних-подготовит.гр. |
| 8. | **Музыкальное развлечение «Вместе с папой»**  Цель: создать обстановку совместного праздника отцов и детей, в котором дети научатся ответственности, выносливости и другим качествам мужского характера | февраль | Зам завед. По ВМР Горина О.А.  Муз. руководитель  Воспитатели  возрастных  групп  Зам.завед. по ВМР |
| 9. | **Совместное с родителями**  **развлечение «Мама, папа, я –**  **спортивная семья» в старших**  **группах.** | февраль | Инструктор  ФИЗО.  Заместитель  зав. по ВМР Горина О.А. |
| 10. | **Открытые просмотры**  **образовательной области**  **«Речевое развитие »** | Март | 1. Чернышова Л.А. 2. Володина Л.В. |
| 11. | **Семейный праздник «8 марта»** Развлечение на улице «Широкая масленица»  Цели: показать значимость роли мамы в семье, организовать деятельность взрослых и детей в сотворчестве, способствовать сплочению семей группы,  детского сада | март | Муз. руководитель  Воспитатели   групп  Зам.завед. по ВМР  Горина О.А. |
| 12. | **День открытых дверей** | апрель | Весь педагогический персонал |
| 13. | **Мини – проект «Помним, гордимся» цикл бесед, организация выставки рисунков.**  Цель: воспитание дошкольников гражданами своей Родины, России, уважающих свои корни, героическое прошлое  своих предков и земляков | май | Воспитатели  всех  возрастных  групп  Зам завед. По ВМР Горина О.А. |
| 14. | **Летние олимпийские игры**. | май | Инструктор ФИЗО.Заместитель зав. по ВМР Горина О.А. |
| 15. | **Литературно-музыкальный вечер**  **«День   Победы»**  Цель: ознакомление детей с событиями социальной направленности«Аллея памяти» Акция "История старой фотографии". | май | Муз. руководитель  Воспитатели  Старших-подготов.групп  Зам завед. По ВМР Горина О.А. |
| 16. | **Выпускной бал** | май | Муз. руководитель  Воспитатели  Подготовительных групп  Зам завед. По ВМР Горина О.А. |

**1.7.ВЫСТАВКИ, СМОТРЫ, КОНКУРСЫ.**

Цель работы по реализации блока: развития творческого потенциала педагогических работников, взаимодействие родителей, педагогов и детей.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Содержание работы** | **Сроки** | **Ответственные** |
| **1** | **Выставка**  **«**Краски осени**»** | октябрь | **Зам. зав. по ВМР** Воспитатели средних-подг. возрастных групп |
| **2** | Акция  «Берегите птиц». Совместное изготовление кормушек для птиц | Ноябрь | Воспитатели подг.гр. |
| **3.** | Конкурс «Новогодняя игрушка» | декабрь | Воспитатели |
| **4.** | «Мини-музей» | Январь | Воспитатели |
| **5.** | Генеалогическое древо моей семьи» | Февраль | Воспитатели |
| **6.** | Конкурс чтецов для воспитанников старших и подготовительных к школе групп, посвященный Дню матери «Мама – солнышко мое». | март | **Зам. зав. по ВМР** Воспитатели старших-подг. возрастных групп |
| **7.** | Выставка детских рисунков «Этих дней не смолкнет слава…» | Апрель | Воспитатели. Родители. |

**1.8. Работа в методическом кабинете**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №№ | **Содержание** | Сроки | Ответственный |
| 1            2.              3.              4. | **Подбор и  систематизация материалов в методическом кабинете**  **Аналитическая деятельность** 1.Мониторинг профессиональных потребностей педагогов. 2. Профессиональный стандарт педагогов ДОУ.  3.Анализ психолого – педагогического сопровождения детей 4.Итоги работы за учебный год 5.Планирование работы на новый учебный год 6.Мониторинг запросов родителей на оказание образовательных услуг в ДОУ, удовлетворенности работой детского сада.  **Информационная деятельность** 1.Пополнение банка педагогической информации (нормативно – правовой, методической и т.д.) 2.Ознакомление педагогов с новинками педагогической, психологической, методической литературы 3.Оформление  выставки  методической литературы по программе   «От рождения до школы». Под ред. Вераксы         **Организационно – методическая деятельность** 1. Планирование и оказание помощи педагогам в подготовке к аттестации. 2.Составление графиков работы и  расписания НОД.   3.Составление  циклограммы и планов  взаимодействия   специалистов     **Консультативная деятельность**  1.Организация консультаций для педагогов по реализации годовых задач ДОУ 2.Популяризация инновационной деятельности: использование ИКТ. 3.Консультирование педагогов и родителей по вопросам развития  и оздоровления детей.  Региональный компонент.  Критерии профессионального стандарта педагога в ДОУ | сентябрь  май  сентябрь    май  в течение уч. года  сентябрь  В течение года    В течение года  В течение года      В течение уч. год  В начале уч. год  В начале уч. год  1раз в кв. В течение  года  В течение года  1 раз в кв. | Зам.зав. по УВР  Психолог  педагог  психолог    педагог медики  Педагог  родители |

**2. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С СОЦИУМОМ**

**2.1.Преемственность со школой**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятия** | | **Время**  **проведения** | | **Ответственный** |
|  | **Методическая работа:** | | | | |
| 1 | Оформление и постоянное пополнение  стенда для родителей «Для Вас, будущие первоклассники». | | В течение года | | Воспитатели подг.гр. |
| 2 | Совместное заседание психологов ДОУ и школы:  - обсуждение итогов обследования детей подготовительных групп на готовность к обучению в школе;  - разработка рекомендаций для родителей детей первоклассников | | Май | | Педагог–психолог ДОУ и СОШ |
| **Работа с родителями:** | | | | | |
| 3 | Тематические выставки, оформление стенда «Задачи ДОУ и семьи  по подготовке к школе»; | | Октябрь  Февраль | | воспитатели |
| 4 | День открытых дверей: просмотры образовательной деятельности  в детском саду для родителей. | | Ноябрь  Март | | Зам по УВР |
| **2.2. РАБОТА С СОЦИУМОМ** | | | | | |
| 5 | **Спортивный комплекс**  **«Витязь»** | апрель | | воспитатели групп | |
| 6 | **Детская библиотека»:** Участие  в беседах, викторинах, КВН | В течение года | | Зам по ВМР, Воспитатели | |
| 7 | **Организация встречи с инспектором по ПДД** | Апрель | | Зам по ВМР, Воспитатели | |
| 8 | **Детская музыкальная школа:** 1.Экскурсии                                                 2.Посещение концертов, музыкальных сказок                                                           3.Выступление учеников музыкальной школы в  детском саду | В течение года | | Воспитатели  муз. руководитель | |
| 9 | **Участие в научно-практических конференциях СМИ:** 1.Статьи в газете | В течение года | | Воспитатели  родители  администрация | |
|  |  |  | |  | |

**3.Контроль**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Тема** | **Срок** | **Ответственный** |
|  | Руководство ведения документации на группах | в течение года | Зам. по ВМР |
|  | Проведение воспитательно-образовательного процесса в соответствии с календарно-тематическим планированием | в течение года | Заведующий |
|  | "Подготовка групп к началу учебного года" | сентябрь | Зам. по ВМР |
|  | Контроль за проведением педагогического мониторинга. | сентябрь,  май | Зам. по ВМР |
|  | Фронтальный контроль "Готовность выпускников в соответствии с целевыми ориентирами ФГОС ДО" | апрель | Зам.поВМР Педагог-психолог  Учитель-логопед |
|  | Контроль "Сотрудничество ДОУ и семьи основа индивидуально-личностного развития ребенка" | ноябрь | Председатель родительского комитета,  Зам. по УВР |
|  | Подготовка оборудования к летнему оздоровительному периоду | май | Председатель родительского комитета,  Зам. по УВР  Учитель-логопед |