ПРИНЯТО
на педагогическом совете
Протокол №1 от 23.09.2019 г.

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МБДОУ Полянский детский сад
«Родничок» общеразвивающего вида»
_____А.А.Гребенкина
Приказ №31 от 09.09.2019г.

Положение об использовании сети Интернет

в

МБДОУ «Полянский детский сад «Родничок» общеразвивающего вида»

1. Общие положения

1.1. Использование сети Интернет в МБДОУ «Полянский детский сад «Родничок» общеразвивающего вида» направлено на решение задач учебно-воспитательного процесса.

1.2. Настоящее Положение регулируют условия и порядок использования сети Интернет в МБДОУ «Полянский детский сад «Родничок» общеразвивающего вида» (далее ДОУ).

1.3. Настоящее Положение имеют статус локального нормативного акта ДОУ.

2. Организация использования сети Интернет в ДОУ

2.1. Вопросы использования возможностей сети Интернет в образовательном процессе рассматриваются на совете педагогов ДОУ. Положение вводится в действие приказом заведующего ДОУ.

2.2. При разработке Положения об использовании сети Интернет совет педагогов руководствуется:

— законодательством Российской Федерации;

— Уставом ДОУ;

— образовательной программой;

— целями образовательного процесса;

—рекомендациями профильных органов и организаций в сфере классификации ресурсов Сети.

2.3. Заведующий ДОУ отвечает за обеспечение эффективного и безопасного доступа к сети Интернет в ДОУ, а также за выполнение установленных правил. Для обеспечения доступа участников образовательного процесса к сети Интернет в соответствии с установленным в ДОУ Положением заведующий назначает своим приказом ответственного за организацию работы с Интернетом и ограничение доступа.

2.4. Совет педагогов ДОУ:

—принимает решение о разрешении/блокировании доступа к определенным ресурсам и (или) категориям ресурсов сети Интернет;

—определяет характер и объем информации, публикуемой на интернет-ресурсах ДОУ.

2.5. При использовании сети Интернет в ДОУ педагогическими работниками и административным составом предоставляется доступ только к тем ресурсам, содержание которых не противоречит законодательству Российской Федерации и которые имеют прямое отношения к образовательному процессу. Проверка выполнения такого требования осуществляется с помощью специальных технических средств и программного обеспечения контентной фильтрации, установленного в ДОУ или предоставленного оператором услуг связи.

2.6. Пользователи сети Интернет в ДОУ должны учитывать, что технические средства и программное обеспечение не могут обеспечить полную фильтрацию ресурсов сети Интернет вследствие частого обновления ресурсов. В связи с этим существует вероятность обнаружения ресурсов, не имеющих отношения к образовательному процессу и содержание, которых противоречит законодательству Российской Федерации. Участникам использования сети Интернет в ДОУ следует осознавать, что ДОУ не несет ответственности за случайный доступ к подобной информации, размещенной не на интернет-ресурсах ДОУ.

2.7. Принципы размещения информации на интернет-ресурсах ДОУ призваны обеспечивать:
— соблюдение действующего законодательства Российской Федерации, интересов и прав граждан;
— защиту персональных данных воспитанников, педагогических работников и сотрудников;
— достоверность и корректность информации.
2.8. Персональные данные воспитанников (включая фамилию и имя, возраст, фотографию, данные о месте жительства, телефонах и пр., иные сведения личного характера) могут размещаться на интернет-ресурсах, создаваемых ДОУ, только с письменного согласия родителей или иных законных представителей воспитанников. Персональные данные работников ДОУ размещаются на его интернет-ресурсах только с письменного согласия лица, чьи персональные данные размещаются.
2.9. В информационных сообщениях о мероприятиях, размещенных на сайте ДОУ без уведомления и получения согласия упомянутых лиц или их законных представителей, могут быть указаны лишь фамилия и имя воспитанника либо фамилия, имя и отчество педагогического работника, сотрудника или родителя.
2.10. При получении согласия на размещение персональных данных представитель ДОУ обязан разъяснить возможные риски и последствия их опубликования. ДОУ не несет ответственности за такие последствия, если предварительно было получено письменное согласие лица (его законного представителя) на опубликование персональных данных.
3. Использование сети Интернет в ДОУ
3.1. Использование сети Интернет в ДОУ осуществляется в целях образовательного процесса.
3.2. По разрешению лица, ответственного за организацию в ДОУ работы сети Интернет и ограничение доступа, педагогические работники вправе: — размещать собственную информацию в сети Интернет на интернетресурсах ДОУ; — иметь учетную запись электронной почты на интернет-ресурсах ДОУ.
3.3. Пользователям запрещается:
— осуществлять любые сделки через Интернет;
—осуществлять загрузки файлов на компьютер ДОУ без специального разрешения;
—распространять оскорбительную, не соответствующую действительности, порочащую других лиц информацию, угрозы.
3.4. При случайном обнаружении ресурса, содержание которого не имеет отношения к образовательному процессу, пользователь обязан незамедлительно сообщить об этом ответственному за организацию работы с Интернетом, который обязан зафиксировать доменный адрес ресурса и время его обнаружения. Ответственный обязан:
— принять информацию;
—направить информацию о некатегоризированном ресурсе оператору технических средств и программного обеспечения технического ограничения доступа к информации (в течение суток);
—в случае явного нарушения обнаруженным ресурсом законодательства Российской Федерации сообщить о нем по специальной «горячей линии» для принятия мер в соответствии с законодательством Российской Федерации (в

течение суток). Передаваемая информация должна содержать: — доменный адрес ресурса; — сообщение о тематике ресурса, предположения о нарушении ресурсом законодательства Российской Федерации либо его несовместимости с задачами образовательного процесса; — дату и время обнаружения; — информацию об установленных в ДОУ технических средствах технического ограничения доступа к информации. Приложения к Положению:

Приложение 1 - Должностная инструкция ответственного за работу "точки доступа к Интернету" МБДОУ «Полянский детский сад «Родничок» общеразвивающего вида»;

Приложение 2 - Регламент работы сотрудников МБДОУ «Полянский детский сад «Родничок» общеразвивающего вида» с электронной почтой; Приложение 3 - Памятка по использованию ресурсов сети Интернет.

Приложение № 1
к Положению об использовании
сети Интернет в
МБДОУ «Полянский детский сад
«Родничок» общеразвивающего вида»

Должностная инструкция ответственного за работу "точки доступа к Интернету" МБДОУ «Полянский детский сад «Родничок» общеразвивающего вида»

1. Общие положения

1.1. Ответственный за работу в сети Интернет и ограничение доступа к информационным интернет-ресурсам назначается на должность и освобождается от должности заведующим МБДОУ «Полянский детский сад «Родничок» общеразвивающего вида» (далее ДОУ).

1.2. Ответственный за работу в сети Интернет и ограничение доступа к информационным интернет-ресурсам подчиняется непосредственно заведующему или заместителю заведующего, курирующего вопросы информатизации образования.

1.3. Ответственный за работу в сети Интернет и ограничение доступа к информационным интернет-ресурсам руководствуется в своей деятельности Конституцией и законами РФ, государственными нормативными актами органов управления образования всех уровней, Правилами и нормами охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты; Уставом и локальными правовыми актами общеобразовательного учреждения, а также настоящей должностной инструкцией.

2. Основные задачи и обязанности Ответственный за работу в сети Интернет и ограничение доступа к информационным интернет-ресурсам в ДОУ обеспечивает доступ к Интернету, а именно:

2.1. Следит за состоянием компьютерной техники и Интернет-канала «точки доступа к Интернету». В случае необходимости инициирует обращение к ответственным за работу в сети Интернет в муниципальном образовании или поставщику Интернет-услуг (оператору связи). Осуществляет контроль ремонтных работ.

2.2. Ведет учет пользователей «точки доступа к Интернету». В случае необходимости лимитирует время работы пользователя в Интернете.

2.3. Оказывает помощь пользователям «точки доступа к Интернету» во время сеансов работы в Сети.

2.4. В случае обнаружения интернет-ресурса, содержание которого не имеет отношения к образовательному процессу, ответственный направляет информацию о некатегорированном ресурсе оператору технических средств и программного обеспечения технического ограничения доступа к информации (в течение суток). Передаваемая информация должна содержать доменный адрес ресурса, сообщение о тематике ресурса, дату

и время обнаружения, информацию об установленных в ДОУ технических средствах ограничения доступа к информации.
2.5. Участвует в организации повышения квалификации сотрудников ДОУ по использованию Интернета в профессиональной деятельности.
2.6. Осуществляет регулярное обновление антивирусного программного обеспечения. Контролирует проверку пользователями внешних электронных носителей информации (дискет, CD-ROM, флешнакопителей) на отсутствие вирусов.
3. Права Ответственный за работу «точки доступа к Интернету» в ДОУ имеет право:
3.1. Участвовать в административных совещаниях при обсуждении вопросов, связанных с использованием Интернета в образовательном процессе и управлении ДОУ.
3.2. Отдавать распоряжения пользователям «точки доступа к Интернету» в рамках своей компетенции.
3.3. Ставить вопрос перед руководителями ДОУ о нарушении пользователями «точки доступа к Интернету» правил техники безопасности, противопожарной безопасности, поведения, регламента работы в Интернете.

4. Ответственность Ответственный за работу «точки доступа к Интернету» в ДОУ несет полную ответственность за:
4.1. Надлежащее и своевременное выполнение обязанностей, возложенных на него настоящей должностной инструкцией.
4.2.Соблюдение Правил техники безопасности, противопожарной безопасности и норм охраны труда в ДОУ.
4.3. Состояние делопроизводства по вверенному ему направлению работы.

Приложение № 2
к Положению об использовании сети Интернет
МБДОУ «Полянский детский сад «Родничок»
общеразвивающего вида»

Памятка по использованию ресурсов сети Интернет

1. Пользователь обязан выполнять все требования Положения об использовании сети Интернет МБДОУ «Полянский детский сад «Родничок» общеразвивающего вида».
2. Каждый пользователь при наличии технической возможности может иметь персональную папку, предназначенную для хранения личных файлов общим объемом не более 5 Мб.
3. Пользователю разрешается переписывать полученную информацию на личные накопители информации, которые предварительно проверяются на наличие вирусов.
4. Разрешается использовать компьютеры только для работы с информационными ресурсами и электронной почтой и только в образовательных целях или для выполнения проектов. Любое использование оборудования в коммерческих целях запрещено.
5. Запрещена передача внешним пользователям информации, представляющую коммерческую или государственную тайну, распространять информацию, порочащую честь и достоинство граждан. Правовые отношения регулируются Законом «Об информации, информатизации и защите информации», Законом «О государственной тайне», Законом «Об авторском праве и смежных правах», статьями Конституции об охране личной тайне, статьями Гражданского кодекса и статьями Уголовного кодекса о преступлениях в сфере компьютерной информации. 6. Запрещается работать с объемными ресурсами (video, audio, chat, игры) без согласования с администрацией ДОУ.
7. Запрещается доступ к сайтам, содержащим информацию сомнительного содержания и противоречащую общепринятой этике.
8. Пользователю запрещено вносить какие-либо изменения в программное обеспечение, установленное как на рабочей станции, так и на серверах, а также производить запись на жесткий диск рабочей станции. Запрещается перегружать компьютер без согласования с администрацией.
9. Пользователь обязан сохранять оборудование в целости и сохранности. 10. При нанесении любого ущерба (порча имущества, вывод оборудования из рабочего состояния) пользователь несет материальную ответственность. В случае нарушения правил работы пользователь лишается доступа в сеть. За административное нарушение, не влекущее за собой порчу имущества, вывод оборудования из рабочего состояния и не противоречащие принятым правилам работы пользователь получает первое предупреждение. При повторном административном нарушении - пользователь лишается доступа в Интернет без права восстановления.
11. При возникновении технических проблем пользователь обязан поставить в известность администрацию ДОУ.