СОГЛАСОВАНО УТВЕРЖДАЮ

Председатель Профсоюзного Заведующий МБДОУ «Полянский д/с

«Родничок»

общеразвивающего вида» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ Полякова В.Г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.А.Гребенкина

«\_ \_\_\_»\_\_ \_\_\_2021г "\_ \_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_ 2021\_ г.

**ГОДОВОЙ ПЛАН**

**МБДОУ «Полянский детский сад «Родничок» общеразвивающего вида»**

**на 2021-2022 учебный год**



**с. Поляны, 2021 г**

ВВЕДЕНИЕ

   Содержание работы МБДОУ «Родничок» строится на  основной общеобразовательной   программы ДОУ составленной на основе примерной общеобразовательной программы дошкольного образования   «От рождения до школы» под редакцией Вераксы.

Гигиеническая оценка помещения МБДОУ соответствует санитарным правилам по устройству и содержанию детских дошкольных учреждений.

   МБДОУ располагает: музыкальным, спортивным залами; кабинетами: кабинетом заведующего, методическим, кабинетом логопеда, педагога психолога,   медицинским и рядом служебных помещений.

**Концептуальные подходы МБДОУ**

         Организация воспитательно-образовательного процесса в МБДОУ осуществляется на основе гуманистических и демократических принципов образовательной системы РФ, являющихся основой используемых программ: учет возрастных, физиологических и психологических особенностей детей, ориентация на сохранение их здоровья за счет создания благоприятного психологического климата. В каждой возрастной группе обеспечение педагогически ценного взаимодействия взрослых и детей, ребенка и ребенка, родителей и работников МБДОУ, реализация индивидуального и личностного подхода к ребенку.

      Развитие способностей ребенка, как одного из базисных понятий концепции развития. Предоставление детям возможности проявить себя в познании, творчестве, в самых разных видах деятельности.

**Цель:** Обеспечение эффективного взаимодействия всех участников образовательного процесса – педагогов, родителей, детей для разностороннего развития личности дошкольника, сохранения и укрепления его физического и эмоционального здоровья.

**Задачи педагогического коллектива**

**на 2021-2022 учебный год**

**ЗАДАЧИ:**

1. Оптимизировать работу по речевому развитию детей дошкольного возраста в условиях современных информационных и предметных дидактических средств образовательной среды ДОУ в соответствии с ФГОС ДО

-повышение уровня профессиональной компетентности педагогов по развитию речи детей дошкольного возраста;

-достижение эффективного уровня взаимодействия детского сада и семьи в направлении развития речи детей;

-создание образовательно-развивающей среды.

2. Совершенствовать деятельность по созданию условий для формирования у детей целостной картины мира, воспитание патриотизма, основ гражданственности, интереса к своей «малой Родине».

**3**.Создать условия для развития кадрового потенциала в процессе реализации ФГОС через: использование активных форм методической работы: сетевое взаимодействие, мастер-классы, обучающие семинары, открытие просмотры; участие педагогов в конкурсах; повышение квалификации на курсах, прохождение процедуры аттестации.

***1.ОРГАНИЗАЦИОННО - МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА***

**Работа с кадрами.**

**С учетом педагогического мастерства и индивидуальных особенностей педагогов расставлены кадры на 2021-2022 уч.г.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Группа** | **ФИО педагога** | **Педагогический стаж** | **Квалификационная категория** |
| **1 мл. «Б»** | ***Синицына В.К.*** | ***42 года*** | ***Соответст. занимаемой должн., апрель 2020г.*** |
| ***Велькина А.А.*** | ***4 года*** | ***1 кв.категория,май 2020г.*** |
| **1 мл. «А»** | ***Малхазян К.Х.*** | ***7 лет*** | ***1 кв.категория, ноябрь, 2018г.*** |
| ***Велькина А.А.*** | ***4 года*** | ***1 кв.категория,май 2020г.*** |
| **2 мл.гр. «А»** | ***Криканова Г.А.*** | ***22 года*** | ***Соответст. занимаемой должн., 2016г.*** |
| ***Бушманова И.О.*** | ***5 лет*** | ***1 кв.категория,май 2020г.*** |
| **2 мл.гр «Б»** | ***Новикова Е.В.*** | ***24 года*** | ***Соответст. занимаемой должн., март 2018г.*** |
| ***Субботина С.В.*** | ***16 лет*** | ***Соответст. занимаемой должн., сентябрь 2020г.*** |
| **Средняя гр. «А»** | ***Ловягина Л.П.*** | ***41 год*** | ***Соответст. занимаемой должн., 2018г.*** |
| ***Понер О.В.*** | ***2 года*** | ***Соответст. занимаемой должн., сентябрь 2020г.*** |
| **Средняя гр. «Б»** | ***Цыганкова И.С.*** | ***11 лет*** | ***1 кв.категория, ноябрь, 2018г.*** |
| ***Сорокина Ж.В.*** | ***5 лет*** | ***1 кв.категория,апрель 2019г.*** |
| **Старшая гр. «А»** | ***Казеннова С.Н.*** | ***30 лет*** | ***Высшая кв.категория, декабрь 2020г.*** |
| ***Володина Л.В.*** | ***27 лет*** | ***1 кв.категория, апрель 2018г.*** |
| **Старшая гр.**  **«Б»** | ***Маликова О.А.*** | ***41 год*** | ***1 кв.категория,май 2020г.*** |
| ***Чернышова Л.А.*** | ***32 года*** | ***Высшая кв.категория, март, 2019г.*** |
| **Подготовительная к шк. Гр. «А»** | ***Полякова В.Г.*** | ***33 года*** | ***Высшая кв.категория, март, 2019г.*** |
| ***Кузнецова З.А.*** | ***48 лет*** | ***Соответст. занимаемой должн., апрель,2020г*** |
| **Подготовитедьная к шк.гр.**  **«Б»** | ***Харькина Н.Е.*** | ***26 лет*** | ***Высшая кв.категория, октябрь, 2016г.*** |
| ***Левочкина Е.М.*** | ***10лет*** | ***1 кв.категория,май 2020г.*** |
| **Разновозрастная** | ***Шидейкина Е.В.*** | ***36 лет*** | ***Соответст. занимаемой должн., 2019г*** |
| ***Игнатьева Т.В.*** | ***7 лет Декрет*** | ***Декрет*** |
| **Педагог-психолог** | ***Храмшина И.В.*** | ***27 лет*** | ***1 кв.категория, октябрь, 2017г.*** |
| **Инструктор физ.воспитания** | ***Завьялова М.В.*** | ***34 года*** | ***Соответст. занимаемой должн., 2020г*** |
| **Музыкальный руководитель** | ***Семенова И.Н.*** | ***44 года*** | ***Высшая кв.категория, октябрь 2020г.*** |
| ***Дасаева Е.В.*** | ***11 лет*** | ***Высшая кв.категория, октябрь, 2020г.*** |
| **Учитель-логопед** | ***Рогачева М.Д.*** | ***8 лет*** | ***1 кв.категория, октябрь, 2017г.*** |

**Высшая квал.категория –5 чел.**

**1 квал.категория –11 чел.**

**Соответствие занимаемой долж. -7 чел.**

**Без категории -2 чел.**

**Воспитательно-образовательную работу осуществляют 25 педагогов: из них 20 воспитателей и 5 специалистов – 2 музыкальных руководителя, педагог-психолог, инструктор физ.воспитания, учитель-логопед.**

***Образовательный уровень педагогических работников:***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Всего педагогов** | **Высшее образование** | **Средне – специальное образование** | **Без спец. образования** |
| **25** | **10** | **11** | **4** |

***1.1.*** ***ПОВЫШЕНИЕ КВАЛИФИКАЦИИ ПЕДАГОГОВ***

***1.1.1 АТТЕСТАЦИЯ ПЕДАГОГОВ***

Цель работы по реализации блока: повышение профессионально уровня педагогов, присвоение более высокой или подтверждение квалификационной категории. Обеспечение непрерывности процесса самообразования и самосовершенствования.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Фамилия, имя, отчества | Должность | Категория | Сроки |
| 1. | ***Харькина Наталья Евгеньевна*** | Воспитатель | Высшая квалификационная категория | Октябрь, 2021г. |
| 2. | ***Малхазян Карина Хазаросовна*** | Воспитатель | Высшая квалификационная категория | Март , 2022г. |
| 3. | ***Бушманова Ирина Олеговна*** | Воспитатель | Высшая квалификационная категория | Март , 2022г. |
| 4. | ***Понер Ольга Владимировна*** | Воспитатель | Первая квалификационная категория | Март , 2022г. |
| 5. | ***Новикова Елена Владимировна*** | Воспитатель | Первая квалификационная категория | Март , 2022г. |
| 6. | ***Субботина Светлана Викторовна*** | Воспитатель | Первая квалификационная категория | Март , 2022г. |

***1.1.2 Повышение квалификации педагогов ДОУ***

**Цель работы по реализации блока:** организовать эффективную кадровую политику, позволяющую реализовать сопровождение по внедрению ФГОС ДОУ. Повышение профессиональной компетентности педагогов, совершенствование педагогического мастерства.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Фамилия, имя, отчества | Должность | Название курсов | Сроки |
| 1. | ***Семенова Ирина Николаевна*** | Музыкальный руководитель |  | Октябрь-ноябрь 2021-2022г |
| 2. | ***Дасаева Елена Владимировна*** | Музыкальный руководитель |  | Октябрь-ноябрь 2021-2022г |
| 3. | ***Храмшина Ирина Валерьевна*** | Педагог-психолог |  | Октябрь-ноябрь 2021-2022г |
| 4. | ***Завьялова Марина Владимировна*** | Инструктор физвоспитания |  | Октябрь-ноябрь 2021-2022г |
| 5. | ***Рогачева Мария Дмитриевна*** | Учитель-логопед |  | Ноябрь-декабрь 2021-2022г |

***1.1.3. ПЛАНИРОВАНИЕ РАБОТЫ ПО САМООБРАЗОВАНИЮ ПЕДАГОГОВ***

**Цель работы по реализации блока:** систематическое повышение педагогами своего профессионального уровня.

|  |  |
| --- | --- |
| **Тема программы** | **Участники образовательных отношений** |
| 1. Сенсорное воспитание детей раннего возраста. | В.К.Синицына –воспитатели |
| 1. Развитие мелкой моторики в раннем возрасте. | К.Х.Малхазян –воспитатель |
| 1. Социализация личности дошкольников через ознакомление с трудом взрослых. | И.С. Цыганкова –воспитатель |
| 1. Развитие мелкой моторики руки и графических навыков на занятии по развитию речи и в повседневной жизни. | Л.А. Чернышова –воспитатель |
| 1. Логика для малышей | О.А. Маликова –воспитатель |
| 1. Воспитание у детей бережного отношения к природе через ознакомление с птицами родного края. | С.Н. Казеннова –воспитатель |
| 1. Воспитание нравственно-патриотических чувств у детей старшего дошкольного возраста через ознакомление с культурой и традициями русского народа, с учетом регионального компонента. | В.Г. Полякова. –воспитатель |
| 1. Развитие артистических способностей через театральную деятельность. | З.А. Кузнецова –воспитатель |
| 1. «Развитие мелкой моторики у детей старшего дошкольного возраста» | И.О.Бушманова –воспитатель |
| 1. Наблюдение –как основной метод ознакомления младших дошкольников с животным и растительным миром. | Г.А. Криканова –воспитатель |
| 1. «Развитие творческих способностей   у детей дошкольного возраста  посредством художественного ручного труда» | С.В.Субботина –воспитатель |
| 1. Психолого-педагогическое изучение взаимоотношений в детском коллективе и их коррекция. | Храмшина И.В. –педагог-психолог. |
| 1. Развитие восприятия и эмоциональной отзывчивости средствами классической музыки. | И.Н. Семенова – музыкальный руководитель |
| 1. Пять слагаемых здоровья. | М.В. Завьялова –инструктор по физвоспитанию. |
| 1. Развитие цветовосприятия у детей дошкольного возраста. | Е.В. Шидейкина –воспитатель |
| 1. Использование народной музыки в сочетании с народно-прикладным искусством в музыкальном развитии детей. | Е.В.Дасаева –музыкальный руководитель. |
| 1. Пластилинография. | Ж.В.Сорокина –воспитатель |
| 1. Нравственно-патриотическое воспитание. | Т.В.Игнатьева –воспитатель |
| 1. Ориентировка в пространстве. | М.Д. Рогачева –учитель-логопед |
| 1. Формирование культурно-гигиенических навыков посредством народной потешки. | А.А.Велькина-воспитатель |
| 1. ФЭМП для детей дошкольного возраста. | Е.Б.Левочкина –воспитатель |
| 1. Здоровый образ жизни. | Е.В.Новикова - воспитатель |
| 1. Основы безопасности в дошкольном возрасте. | Н.Е.Харькина –воспитатель |
| 1. Развитие речи детей дошкольного возраста по средством пересказа. | Л.В.Володина –воспитатель |

***1.2. ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ СОВЕТЫ***

**Педагогический совет**: постоянно действующий коллегиальный орган самоуправления педагогических работников, это высший орган руководства всем педагогическим коллективом. Он проводится для рассмотрения и решения основных вопросов воспитательно-образовательной работы детского сада.

Цели и задачи педагогического совета – объединить условия коллектива детского сада для создания благоприятных условий развития детей в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями и склонностями; обеспечения психолого – педагогической поддержки семьи и повышения компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья детей.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | **Содержание работы** | **Сроки** | **Ответственные** |
| ***Установочный педагогический совет №1*** | 1. Итоги летней оздоровительной работы ДОУ. 2. Итоги подготовки ДОУ к новому учебному году.  3. Обсуждение и утверждение годового плана на 2021- 2022 учебный год.  4. Подготовка и оформление (ведение документации)  предметно-развивающей среды в группах по зонам развития игровым оборудованиям, пособиями, развивающим материалом и т.п. к новому учебному году.  5. Принятие и утверждение списка детей по группам на 2021- 2022 учебный год. 6.Утверждение сетки непосредственно образовательной деятельности в группах и у специалистов.  7. Утверждение плана работы по аттестации педагогических работников на 2020 – 2024 уч.г. 8.Принятие плана графика по повышению квалификации педагогических работников дошкольного учреждения . | Август | Заведующий Гребенкина А.А.  Зам.завед. по ВМР Горина О.А. |
| ***Педагогический совет №2***  Тема: «Речевое развитие дошкольников в соответствии с ФГОС ДО» (с видеофрагментами). | 1. Доклад «Методическая модель речевого развития детей 1 младшей группы в ДОУ» **Велькина А.А.** 2. Доклад «Методическая модель речевого развития детей 2 младшей группы в ДОУ». **Шидейкина Е.В.** 3. Доклад «Методическая модель речевого развития детей средней группы в ДОУ» **Бушманова И.О.** 4. Доклад «Методическая модель речевого развития детей старшей группы в ДОУ» **Цыганкова И.С.** 5. Доклад «Методическая модель речевого развития детей подготовительной к школе группы в ДОУ» **Левочкина Е.М.** | **ноябрь** | Заведующий  Гребенкина А.А.   Зам завед. По ВМР Горина О.А. |
| ***Педагогический совет №3***    «Использование современных  образовательных технологий по развитию связной речи» | 1. «Проблемы развития связной речи дошкольников и пути их решения на современном этапе» **Понер О.В.**  2.«Составление творческих рассказов через продуктивную деятельность» **Сорокина Ж.В.** | **февраль** | Заведующий Гребенкина А.А.  Зам.завед. по ВМР Горина О.А., |
| ***Педагогический совет №4*** | **Итоговый. « Реализация основных задач работы МБДОУ»**  **Цель: Подведение итогов выполнения годового плана МБДОУ.**   1. Анализ работы МБДОУ за 2021- 2022 учебный год, о выполнении задач годового плана; 2. Анализ мониторинга освоения детьми образовательных областей. 3. Творческие отчеты воспитателей. 4. О перспективах на 2022-2023 новый учебный год. 5. Утверждение плана летней оздоровительной работы. «Здравствуй лето». 6. Запланированные мероприятия на период ремонтных работ. | **май** | Заведующий Гребенкина А.А.   Зам.завед. по ВМР Горина О.А.  Педагог-психолог Храмшина И.В., учитель-логопед Рогачева М.Д. |

***1.3*** ***СЕМИНАРЫ, СЕМИНАРЫ-ПРАКТИКУМЫ, КОНСУЛЬТАЦИИ***

**Цель** **работы по реализации блока:**  создание благоприятных условий для активного творческого развития педагогов, актуализация профессионально-психологического потенциала личности педагога  ДОУ, формирование навыков создания социальных ситуаций развития детей в разных организации детской деятельности.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№п/п** | **Тема** | **формы** | **Состав микрогруппы** |
| **1.** | **«Методы и приемы обогащения словарного запаса детей дошкольного возраста»**   * «Методы и приемы обогащения словарного запаса детей дошкольного возраста» * Практикум «Обзор дидактических пособий по формированию словаря дошкольников». | **Семинар-практикум** | Зам.завед. по ВМР Горина О.А.  Субботина С.В. |
| **2.** | **«Современные подходы к организации речевого развития дошкольников в соответствии с требованиями ФГОС ДО»** | **Аукцион педагогических идей**  **(методические разработки по речевому развитию дошкольников)** | Зам.завед. по ВМР Горина О.А.  Все педагоги |
| **3.** | **«Подготовка к обучению грамоте детей старшего дошкольного возраста»** | **Семинар-практикум** | Зам.завед. по ВМР Горина О.А.  Чернышова Л.А. |
| **4.** | «Формирование звуковой культуры речи дошкольников» - Цель: рассмотреть этапы формирования звуковой культуры речи у детей дошкольного возраста путем развития речедвигательного аппарата». | **Консультация**  **октябрь** | Зам завед. По ВМР Горина О.А., учиткль-логопед Рогачева М.Д. |

***1.4*** ***МАСТЕР-КЛАСС***

**Цель** **работы по реализации блока:** передача коллегам личного профессионального опыта, уникальных авторских разработок в сфере творческой и педагогической деятельности мастера, проводящего мастер – класс.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Тема** | **Сроки** | **Ответственный** |
| **1.** | **«Нетрадиционные техники аппликации** как средство развития речи детей дошкольного возраста» | **Ноябрь** | **Цыганкова И.С.** |
| **2.** | «Использование мнемотаблиц для развития связной, монологической речи воспитанников и активизации всех мыслительных процессов»  детей дошкольного возраста» | **Февраль** | **Володина Л.В.** |
| **3.** | «Бумагопластика как средство развития мелкой моторики и творчества дошкольников» | **Апрель** | **Субботина С.В.** |

***1.5*** ***ТРЕНИНГИ ДЛЯ ВОСПИТАТЕЛЕЙ***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№п/п** | **Содержание работы** | **сроки** | **ответственные** |
|  | Тренинг «Профессиональное выгорание» | **октябрь** | Педагог-психолог Храмшина И.В. |
|  | Тренинг «Профессиональное выгорание» | **ноябрь** | Педагог-психолог Храмшина И.В. |
|  | Тренинг «Профессиональное выгорание» | **февраль** | Педагог-психолог Храмшина И.В. |
|  | Тренинг «Профессиональное выгорание» | **март** | Педагог-психолог Храмшина И.В. |

***1.6*** ***ОТКРЫТЫЕ ПРОСМОТРЫ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ***

Цель работы по реализации блока: совершенствовать поиск и освоение новых технологий повышения профессиональной компетентности, способствующей качественным изменениям в деятельности ДОУ. Формировать составляющие компетентности педагогов.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№п/п** | **Содержание работы** | **Сроки** | **Ответственные** |
| 1. | **Развлечение  «День знаний».** | август | Музыкальный руководитель, воспитатели, родители |
| 2. | **Есенинские Осенины , Праздник осени.** | октябрь | Музыкальный руководитель, воспитатели подг.гр |
| 3. | **Открытый просмотр образовательной области «Речевое развитие»** | ноябрь | **Шидейкина Е.В.**  **Чернышова Л.А.**  **Володина Л.В.** |
| 4. | **Районный конкурс «Авторская дидактическая игра и методическое пособие»** | **ноябрь** |  |
| 5. | **Праздник**  **«День матери» для подг.гр.** | ноябрь | Зам завед. По ВМР Горина О.А.  Муз. руководитель  Воспитатели Подг.гр. |
| 6. | **Веселый праздник**  **«Новый год»** | декабрь | Муз. руководитель  Воспитатели  всех  возрастных  групп  Зам завед. По ВМР Горина О.А. |
| 7. | **Неделя психологии в ДОУ** | январь |  |
| 8. | **Спортивный праздник «Вместе с папой»** | февраль | Зам завед. По ВМР Горина О.А.  Воспитатели старшего дошкольного возраста |
| 9. | **Совместное с родителями**  **развлечение «Мама, папа, я –спортивная семья» в старших группах.** | февраль | Инструктор  ФИЗО.  Заместитель  зав. по ВМР Горина О.А. |
| 10. | **Открытые просмотры**  **образовательной области**  **«Речевое развитие»** | март | **Сыркина Н.Н.**  **Цыганкова И.С.**  **Новикова Е.В.** |
| 11. | **Праздник «8 марта** | март | Муз. Руководитель  Воспитатели групп  Зам.завед. по ВМР  Горина О.А. |
| 12. | **Весеннее развлечение** | апрель | Муз. Руководитель  Воспитатели групп  Зам.завед. по ВМР  Горина О.А. |
| 13. | **Конкурс чтецов «Мир нужен всем»** | апрель | Воспитатели подготовит.гр. Зам завед. По ВМР Горина О.А. |
| 14. | **«И вновь звенит победный май!»**  **цикл бесед, организация выставок рисунков.** | Май | Воспитатели  всех  возрастных  групп  Зам завед. По ВМР Горина О.А. |
| 15. | **Летние Олимпийские игры**. | Май | Инструктор ФИЗО. Заместитель зав. по ВМР Горина О.А. |
| 16. | **Литературно-музыкальный вечер**  **«День   Победы»** | май | Муз. руководитель  Воспитатели  Старших-подготов.групп  Зам завед. По ВМР Горина О.А. |
| 17. | **Выпускной бал.** |  | Муз. Руководитель  Воспитатели подготовительных групп  Зам.завед. по ВМР  Горина О.А. |

***1.7***.***ВЫСТАВКИ, СМОТРЫ, КОНКУРСЫ*.**

Цель работы по реализации блока: развития творческого потенциала педагогических работников, взаимодействие родителей, педагогов и детей.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Содержание работы** | **Сроки** | **Ответственные** |
| **1** | **Цветочная композиция на день села Поляны.** | сентябрь | **Зам. зав. по ВМР** Воспитатели всех возрастных групп |
| **2.** | **Выставка «**Краски осени**»** | октябрь |  |
| **3.** | **Конкурс рисунков «Есенинская Русь»** | октябрь | Воспитатели, родители, дети подготовительных групп |
| **4.** | **Выставка рисунков «Село мое, село родное»** | ноябрь | Воспитатели, родители, дети подготовительных групп |
| **5.** | **Конкурс «Мастерская Деда Мороза» Лучшая новогодняя игрушка.** | декабрь | Воспитатели, родители, дети всех возрастных групп |
| **6.** | **Районный конкурс «Рождественский подарок»** | декабрь | Воспитатели, родители, дети всех возрастных групп |
| **7.** | **Выставка поделок «Бабушкины руки не знают скуки»** | январь | Воспитатели, родители, дети всех возрастных групп |
| **8.** | **Выставка рисунков «23 февраля»** | февраль | Воспитатели  Старшего дошк.возраста |
| **9** |  |  |  |
| **10.** | **Выставка рисунков «Моя мамочка»** | март | Воспитатели  Старшего дошк.возраста |
| **11.** | **Выставка рисунков «Этот загадочный космос…»** | апрель | Воспитатели. Родители. Дети |
| **12.** | **Выставка детских рисунков «Этих дней не смолкнет слава…»** | апрель | Воспитатели. Родители. |
| **13.** | **Проект «Война коснулась каждой семьи…» Сбор информации о погибших воинах.** | апрель | Воспитатели. Родители. Дети |
| **14.** | **Фото-выставки: - « Велика страна моя родная», «Спасибо бабушке и деду за их Великую Победу!** | апрель | Воспитатели. Родители. Дети |
| **15.** | **Бессмертный полк.** | май | Воспитатели. Родители. Дети |

1. ***Работа в методическом кабинете***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №№ | **Содержание** | Сроки | Ответственный |
| 1            2.              3.              4. | **Подбор и  систематизация материалов в методическом кабинете**  **Аналитическая деятельность** 1.Мониторинг профессиональных потребностей педагогов. 2. Профессиональный стандарт педагогов ДОУ.  3.Анализ психолого – педагогического сопровождения детей 4.Итоги работы за учебный год 5.Планирование работы на новый учебный год 6.Мониторинг запросов родителей на оказание образовательных услуг в ДОУ, удовлетворенности работой детского сада.  **Информационная деятельность** 1.Пополнение банка педагогической информации (нормативно – правовой, методической и т.д.) 2.Ознакомление педагогов с новинками педагогической, психологической, методической литературы 3.Оформление  выставки  методической литературы по программе   «От рождения до школы». Под ред. Вераксы         **Организационно – методическая деятельность** 1. Планирование и оказание помощи педагогам в подготовке к аттестации. 2.Составление графиков работы и  расписания НОД.   3.Составление  циклограммы и планов  взаимодействия   специалистов     **Консультативная деятельность**  1.Организация консультаций для педагогов по реализации годовых задач ДОУ 2.Популяризация инновационной деятельности: использование ИКТ. 3.Консультирование педагогов и родителей по вопросам развития  и оздоровления детей.  Региональный компонент.  Критерии профессионального стандарта педагога в ДОУ  Оформление подписки на электронные педагогические издания: - журнал «Справочник старшего воспитателя» - журнал «Дошкольное образование | сентябрь  май  сентябрь    май  в течение уч. Года  сентябрь  В течение года    В течение года  В течение года      В течение уч. Год  В начале уч. Год  В начале уч. Год  1раз в кв. В течение  года  В течение года  1 раз в кв. | Зам.зав. по УВР  Психолог  педагог  психолог    педагог медики  Педагог  родители |

***3. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С СОЦИУМОМ***

***3.1.Преемственность со школой***

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятия** | | **Время**  **проведения** | | **Ответственный** | |
|  | **Методическая работа:** | | | | | |
| 1 | Оформление и постоянное пополнение  стенда для родителей. | | В течение года | | Воспитатели подг.гр. | |
| 2 | Совместное заседание психологов ДОУ и школы:  - обсуждение итогов обследования детей подготовительных групп на готовность к обучению в школе;  - разработка рекомендаций для родителей детей первоклассников | | Май | | Педагог–психолог ДОУ и СОШ | |
|  | | | | | |
| ***3.2. РАБОТА С СОЦИУМОМ*** | | | | | |
| 1 | Детская **библиотека»:** Участие  в беседах, викторинах, КВН | В течение года | | Зам по ВМР, Воспитатели | |
| 2 | **Организация встречи с инспектором по ПДД** | Апрель | | Зам по ВМР, Воспитатели | |
| 3 | **Детская музыкальная школа:** 1.Экскурсии                                                 2.Посещение концертов, музыкальных сказок                                                           3.Выступление учеников музыкальной школы в  детском саду | В течение года | | Воспитатели  муз. руководитель | |
| 4 | **Участие в научно-практических конференциях СМИ:** 1.Статьи в газете | В течение года | | Воспитатели  родители  администрация | |
|  |  |  | |  | |

***3.3 Работа с родителями:***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. | ***Общее родительское собрание***  *Педагогическое сотрудничество*  ***«Наш сад. Наши дети. Наше будущее»***  *Цель: расширение контакта между педагогами и родителями; моделирование перспектив взаимодействия на новый учебный год; повышение педагогической культуры родителей в вопросах оздоровления детей.*  *1.Отчет о летней оздоровительной работе*  *2. Ознакомление родителей с задачами на 2021-2022 учебный год.*  *3. Ознакомление с нормативными документами.*  *4. Об участии родителей в реализации образовательной программы ДОУ.*  *5. Выбор председателя и состава Совета родителей*  *6. Об организации питания в ДОУ.*  *7. Разное.*  *Подготовка к собранию: 1.Оформление для родителей консультационного материала по теме собрания.*  *2.Выставка литературы: «Для вас, родители!».*    *1.* ***«Воспитание любви у дошкольников к малой Родине»***  *2. О результатах мониторинга освоения знаний детьми к концу учебного года.*  *3. Планы на летний оздоровительный период.* | **Октябрь**    **май** | Заведующий Гребенкина А.А.   Зам.завед. по ВМР Горина О.А.  Педагог-психолог Храмшина И.В., учитель-логопед Рогачева М.Д.  Заведующий Гребенкина А.А.   Зам.завед. по ВМР Горина О.А.  Педагог-психолог Храмшина И.В., учитель-логопед Рогачева М.Д. |
| 2. | «Давайте знакомиться» - социально-педагогическая диагностика семей воспитанников, поступивших в ДОУ | **сентябрь** |  |
| 4. | День открытых дверей: просмотры образовательной деятельности  в детском саду для родителей. | **Апрель** | Весь пед.персонал |
| 5. | **«Детский сад – глазами родителей» (мнение о работе ДОУ) анкетирование** | **май** |  |

***4.Контроль***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Тема** | **Срок** | **Ответственный** |
| 1. | Руководство ведения документации на группах | в течение года | Зам. по ВМР |
| 2. | Проведение воспитательно-образовательного процесса в соответствии с календарно-тематическим планированием | в течение года | Заведующий |
| 3. | "Подготовка групп к началу учебного года" | сентябрь | Зам. по ВМР |
| 4. | Контроль за проведением педагогического мониторинга. | сентябрь,  май | Зам. по ВМР |
| 5. | Фронтальный контроль "Готовность выпускников в соответствии с целевыми ориентирами ФГОС ДО" | апрель | Зам.поВМР Педагог-психолог  Учитель-логопед |
|  | Контроль "Сотрудничество ДОУ и семьи основа индивидуально-личностного развития ребенка" | ноябрь | Председатель родительского комитета,  Зам. по УВР |
|  | Подготовка оборудования к летнему оздоровительному периоду | май | Председатель родительского комитета,  Зам. по УВР  Учитель-логопед |